

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"ВЫСШЕЕ ТЕАТРАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ

(ИНСТИТУТ) им. М.С.ЩЕПКИНА

ПРИ

ГОСУДАРСТВЕННОМ АКАДЕМИЧЕСКОМ МАЛОМ ТЕАТРЕ РОССИИ"

## ПРИКАЗ

31 октября 2022г.

№ 15

Об утверждении Правил приёма на 2023-2024 учебный год

В соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020г. №1076 с изменениями, внесенными Приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 38 от 25 января 2021г., № 753 от 13 августа 2021г., № 814 от 26 августа 2022г.

### ПРИКАЗЫВАЮ:

утвердить Правила приема на 2023-2024 учебный год на обучение по основным образовательным программам: 52.05.01 – Актерское искусство (программа специалитета), 52.04.03 – Театральное искусство (программа магистратуры), принятые решением Ученого совета (протокол № 126 от 1 сентября 2022 г.)

И.о. ректора



Б.Н.Любимов



**ПРИНЯТО**

решением Ученого совета  
ВТУ (института) им. М.С. Щепкина Протокол от  
« 1 » сентября 2022 г. № 126

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ректора  
ВТУ (института) им. М.С. Щепкина  
« 31 » октября 2022 г. № 15

**Правила приема**  
**на 2023-2024 учебный год**

на обучение по образовательным программам высшего образования –  
программам специалитета и магистратуры  
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Высшее театральное училище (институт) им. М.С. Щепкина  
при Государственном академическом Малом театре России»

**I. Общие положения**

Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Порядок приема), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 г. № 1076, с изменениями, внесенными Приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 38 от 25 января 2021г., № 753 от 13 августа 2021г., № 814 от 26 августа 2022 г.;
- Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 722;
- Приложением к Приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 758 «Об установлении минимального количества баллов ЕГЭ по общеобразовательным предметам на 2023/2024 учебный год»;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С. Щепкина при ГАМТ России».

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования (программам специалитета и магистратуры) в ФГБОУ ВО «Высшее театральное училище (институт) им. М.С. Щепкина при ГАМТ России» (далее – Институт).

1.2. Прием объявлен при наличии бессрочной лицензии на осуществление образовательной деятельности № 1268 от 09 февраля 2015 года Серия 90Л01 № 0008252 по основным образовательным программам:

52.05.01 – Актерское искусство (программа специалитета)

52.04.03 – Театральное искусство (программа магистратуры)

1.3. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

при поступлении на обучение по программе специалитета – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;



при поступлении на обучение по программе магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее – документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о его квалификации);

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет", или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково";

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.5. Прием проводится на конкурсной основе:

- по программе специалитета:

*на базе среднего общего образования* – на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний по Русскому языку и Литературе, и по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности;

*на базе среднего профессионального или высшего образования* (далее - профессиональное образование) - по результатам вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности и вступительных испытаний по Русскому языку и Литературе, проводимых институтом самостоятельно;

- по программе магистратуры – по результатам вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности.

Институт устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность вступительных испытаний).

Для каждого вступительного испытания устанавливаются:

- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).



1.6. Институт проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

- отдельно по программам специалитета и программам магистратуры;
- отдельно в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг);
- в рамках контрольных цифр отдельно:
  - а) на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее - целевая квота);
  - б) на места в пределах квоты приема на обучение по программам специалитета за счет бюджетных ассигнований лиц, имеющих особое право на прием в пределах квоты (далее - особая квота), которая устанавливается в размере не менее 10% от объема контрольных цифр;
  - в) на места в пределах специальной квоты приема на обучение по образовательным программам и программам специалитета, выделяемой в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2022 г. N 268 "О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, N 20, ст. 3271; N 32, ст. 5817) (далее соответственно - специальная квота, Указ N 268); специальная квота устанавливается в размере 10% от объема контрольных цифр с округлением по правилам математики;
  - г) на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах особой квоты, целевой квоты и специальной квоты (далее соответственно - основные места в рамках контрольных цифр, места в пределах квот).

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, Институт проводит отдельный конкурс.

1.7. Институт проводит однопрофильный конкурс для лиц, поступающих на обучение на базе различных уровней образования, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов при различных условиях поступления. Прием на обучение по всем конкурсным группам проводится только на конкурсной основе.

1.8. При приеме на обучение устанавливаются следующие сроки приема документов:

1) по программе специалитета:

- дата начала приема документов, необходимых для поступления, - 20 июня;
- дата завершения приема документов, необходимых для поступления, - 7 июля;

2) по программе магистратуры:

- дата начала приема документов, необходимых для поступления, - 20 августа;
- дата завершения приема документов, необходимых для поступления - 31 августа.

1.9. Институт может проводить дополнительный прием на незаполненные места. Дополнительный прием на обучение программам специалитета в рамках КЦП завершается не позднее 29 августа, на места по договорам не позднее 15 сентября.

1.10. Настоящими Правилами гарантировано зачисление лиц из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

1.11. При посещении Института и очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами поступающий предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.12. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, созданной Институтом. Председателем приемной комиссии является ректор. Председателем приемной комиссии назначается ответственный секретарь приемной комиссии, который организует



работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей).

Для проведения вступительных испытаний созданы экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, а также деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий, определяются положениями о них, утвержденными ректором Института.

## **II. Установление перечня и форм проведения вступительных испытаний по программам специалитета**

2.1. При установлении перечня вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования, Институт:

1) устанавливает вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее соответственно - общеобразовательные вступительные испытания, предметы):

- Русский язык
- Литература

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний используются результаты ЕГЭ, оцениваемые по стобалльной шкале.

2) устанавливает 3 дополнительных вступительных испытания творческой и профессиональной направленности:

Мастерская Соломина Ю.М.:

- Мастерство актера – Мастерская Соломина Ю.М.
- Пластика – Мастерская Соломина Ю.М.
- Коллоквиум – Мастерская Соломина Ю.М.

Мастерская Подгородинского Г.В.:

- Мастерство актера – Мастерская Подгородинского Г.В.
- Пластика – Мастерская Подгородинского Г.В.
- Коллоквиум – Мастерская Подгородинского Г.В.

Институт проводит предварительные прослушивания (туры) в течение трёх месяцев, предшествующих началу вступительных испытаний.

2.2. Форма и перечень вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (далее - поступающие на базе профессионального образования) такие же, как для поступающих на базе среднего общего образования, при этом общеобразовательные вступительные испытания, проводятся Институтом самостоятельно (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ), и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно (в том числе поступающие на базе профессионального образования):

1) вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:

- а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);
- б) иностранные граждане;

2) по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году, если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

Поступающие на базе среднего профессионального образования, которые имеют право сдавать вступительное испытание по русскому языку и литературе в соответствии с настоящим пунктом, сдают указанное вступительное испытание однократно.

2.3. Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования, пройденного поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее - централизованное тестирование). Результаты централизованного тестирования признаются в качестве результатов общеобразовательных



вступительных испытаний, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором получен сертификат централизованного тестирования.

Результаты централизованного тестирования представляются не позднее дня завершения приема документов.

2.4. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего и составляют не менее установленного минимального количества баллов.

2.5. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам специалитета составляет 100 баллов.

Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ:

- Русский язык – 40 баллов
- Литература – 40 баллов

Минимальное количество баллов для всех вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности составляет 30 баллов.

### **III. Количество организаций высшего образования, специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам специалитета**

3.1. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам специалитета, составляет 5.

3.2. Поступающий может одновременно поступать на обучение по различным условиям поступления.

### **IV. Особые права при приеме на обучение по программам специалитета**

4.1. Право на приём без вступительных испытаний не предоставляется.

4.2. Поступающим предоставляются особые права в соответствии с частями 5, 9 и 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ.

### **V. Учет индивидуальных достижений поступающих по программам специалитета**

5.1. Поступающему начисляются баллы за следующие индивидуальные достижения:

- 1) наличие статуса чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр – 1 балл;
- 2) наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр – 1 балл;
- 3) наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (далее соответственно - знак ГТО, Комплекс ГТО). Начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется однократно – 2 балла;
- 4) наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с



отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью) – 1 балл;

5) волонтерская (добровольческая) деятельность – 1 балл;

6) оценка, выставленная по результатам проверки итогового сочинения, являющегося условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования – 1 балл.

5.2. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений. Для учета индивидуального достижения, указанного в подпункте 6 пункта 5.1. Правил, не требуется представление таких документов.

Сумма баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения, не может быть более 10 баллов.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

5.3. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

## **VI. Установление вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих по программам магистратуры**

6.1. Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности:

- Актерское искусство
- История искусства и культуры.

Максимальное количество баллов - 100; минимальное количество баллов – 40.

6.2. Перечень индивидуальных достижений и порядок их учета устанавливаются согласно пунктам 5.1. (подпунктам 1-3, 5) и 5.2. Правил.

## **VII. Информирование о приеме**

7.1. В целях информирования о приеме Институт размещает информацию о приеме на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема:

а) правила приема, в том числе:

максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе (по программам специалитета);

сроки проведения приема;

информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам специалитета);

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания особой квоты, целевой квоты и специальной квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:



наименование вступительного испытания;  
максимальное количество баллов;  
минимальное количество баллов;  
приоритетность вступительного испытания;

для вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

е) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

з) информация о наличии общежития(ий);

#### 2) не позднее 1 июня:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты, целевой квоты и специальной квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

в) расписание вступительных испытаний;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест.

Институт обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

7.2. Институт обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

7.3. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

### **VIII. Прием документов**

8.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Институт принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

При приеме на обучение по программам специалитета:

- поступающий, желающий поступать на места в рамках контрольных цифр, подает одно заявление о приеме на указанные места;
- поступающий, желающий поступать на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, подает одно заявление о приеме на указанные места.

При приеме на обучение по программам магистратуры поступающий подает одно заявление о приеме.

В заявлении о приеме поступающий указывает:



- условия поступления, по которым поступающий хочет быть зачисленным в организацию на соответствующие места;
- приоритеты зачисления по различным условиям поступления, (далее - приоритеты зачисления), отдельно для поступления на обучение на места в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр указывает следующие приоритеты зачисления:

- для поступления на места в пределах целевой квоты - приоритет зачисления на указанные места (далее - приоритет целевой квоты);
- для поступления на основные места в рамках контрольных цифр, и (или) на места в пределах специальной квоты, и (или) на места в пределах особой квоты - приоритет зачисления на указанные места (далее - приоритет иных мест).

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

8.2. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, предусматривает заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными Институтом, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - получение соответствующего высшего образования впервые (при поступлении на обучение по программам специалитета - отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра; при поступлении на обучение по программам магистратуры - отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра);

4) при поступлении на обучение по программам специалитета:

подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования.

8.3. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

8.4. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, в том числе изменить приоритеты зачисления не позднее дня завершения вступительных испытаний. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам специалитета поступающий может внести указанные изменения в заявление о приеме до дня завершения приема документов включительно.

8.5. При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы организации или посредством ЕПГУ подтверждение фактов получения предыдущего образования, производится посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки.

8.6. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).



Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) для поступающих, указанных в подпункте "а" подпункта 1 пункта 2.2 Правил, при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией высшего образования самостоятельно (по программам специалитета), - документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

6) для использования особых прав, установленных частями 5, 9 и 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ 30 (по программам специалитета), - документ (документы), подтверждающий(ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

7) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

8) фотографии поступающего – 8 шт.

8.7. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов (при приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется не позднее дня завершения приема оригинала документа установленного образца.

8.8. Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 8.6. Правил, принимаются организацией, если они действительны на день подачи заявления о приеме; документы, указанные в подпункте 6 пункта 8.6. Правил, - если они подтверждают особое право поступающего на день завершения приема документов (при приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам специалитета - на день завершения приема документов.

При подаче документов поступающий может представить документ, указанный в подпункте 6 пункта 8.6. Правил, который не подтверждает особое право поступающего на день завершения приема документов, но подтверждает это право на день подачи заявления о приеме. При этом особое право предоставляется поступающему, если не позднее дня завершения приема документов (при приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам специалитета - не позднее дня завершения приема документов), он представил документ, который подтверждает это право на указанный день.

8.9. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (далее - ФРДО).

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных



документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

8.10. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8.11. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим;
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством ЕПГУ.

Институтом устанавливаются места приема документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема документов в местах приема документов.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

8.12. Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

8.13. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из организации оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ) (далее - отзыв оригинала), заявление об отзыве из организации поданных документов (далее - отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению в данную организацию (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

Поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр и желающий осуществить отзыв оригинала, подает заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления.

8.14. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

8.15. После истечения срока, указанного в пункте 8.14. Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ личное дело поступающего формируется в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией из ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.



## IX. Вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно

9.1. Институт самостоятельно проводит:

- дополнительные вступительные испытания творческой и профессиональной направленности;
- общеобразовательные вступительные испытания для лиц, указанных в пункте 2.2. Правил;
- общеобразовательные вступительные испытания при приеме на места в пределах специальной квоты;
- вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.

Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте. В случае если по общеобразовательному вступительному испытанию установлено несколько предметов, поступающий может сдавать вступительное испытание однократно по каждому предмету.

9.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

По желанию поступающего несколько произведений из творческой программы при проведении вступительного испытания «Мастерство актера» могут быть на языке республики РФ и (или) на иностранном языке.

К проведению вступительных испытаний для иностранных абитуриентов, не имеющих возможности общения на русском языке, должны быть привлечены переводчики; данную услугу ВТУ (институт) им. М.С. Щепкина не предоставляет.

9.3. Институт проводит вступительные испытания только очно.

9.4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

9.5. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

9.6. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, и удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

9.7. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

9.8. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

9.9. Институт самостоятельно проводит по программе специалитета:

9.9.1. Три вступительных испытания творческой и профессиональной направленности, указанные в приоритетной последовательности только в очном формате:

• **Профессиональное испытание:**

**Мастерство актера** – к данному экзаменационному этапу абитуриенту необходимо подготовить творческую программу. Для проявления способности к образному мышлению, выявления особенностей



сценического темперамента, степени эмоциональности, речевых данных, сценической заразительности, а также понимания смысла произведения абитуриент готовит для чтения наизусть басни, стихотворения, отрывки из прозы (не менее двух произведений в каждом виде). Желательно, чтобы при этом были включены в программу произведения как классической, так и современной литературы. Они должны отличаться друг от друга по содержанию и форме, быть различными по стилю и жанру, что даст возможность каждому поступающему полнее проявить способности, широту своего творческого диапазона. Помимо подготовленного репертуара, абитуриент по своему выбору должен подготовить исполнение двух-трех песен или романсов (без фонограммы; при желании может быть аккомпанемент).

#### • **Творческие испытания:**

**Пластика** – данный экзаменационный этап не требует от абитуриента подготовки специального пластического номера. Поступающий должен быть готов к выполнению тестовых упражнений на пластичность, координацию, гибкость, реактивность; по заданию педагогов по танцу импровизационно просуществовать в ритмах заданных музыкальных фрагментов.

#### • **Коллоквиум**

данный экзамен требует подготовки по вопросам, подготовленным кафедрой искусствоведения; перечень вопросов размещен на официальном сайте института.

9.9.2. два вступительных испытания по общеобразовательным предметам для тех, кто имеет право поступать без результатов ЕГЭ:

• Литература – данный экзамен требует подготовки по вопросам в рамках школьной программы; проходит в устной форме по билетам; перечень вопросов размещен на официальном сайте института.

• Русский язык – данный экзамен проходит в форме тестирования.

9.10. Институт самостоятельно проводит по программе магистратуры два вступительных испытания творческой и профессиональной направленности, указанные в приоритетной последовательности в очном формате:

#### • ***Актерское искусство***

При подготовке к данному вступительному испытанию необходимо знание пьес по предложенному списку, размещенному на официальном сайте. Вступительное испытание проходит в форме собеседования. Основные аспекты:

- собеседование по теме: Система К. С. Станиславского. Теория и практика
- разбор отрывков по предложению экзаменационной комиссии
- показ отрывка или чтецкого номера, киноролика и др.- не более 15 мин.

#### • ***История искусства и культуры***

Данное вступительное испытание проходит в устной форме по билетам (вопросы размещены на официальном сайте).

### **X. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

10.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Институт обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

10.2. Институт обеспечивает беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

10.3. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.



Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не превышает:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме -12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

10.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается, но не более чем на 1,5 часа.

10.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

10.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

10.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

10.8. Условия, указанные в пунктах 10.1.-10.7. Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

## **XI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление**

11.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний формируется отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

11.2. Конкурсный список (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах специальной квоты) включает в себя список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

По программам специалитета зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места в рамках соответствующего конкурсного списка.

11.3. Конкурсный список поступающих на обучение по программам специалитета по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний;



3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-3 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

11.4. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

11.5. В конкурсном списке (за исключением конкурсного списка поступающих на места в пределах специальной квоты) указываются следующие сведения:

1) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественных прав зачисления;

3) наличие представленного оригинала документа установленного образца (отметки о представлении оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ);

4) наличие представленного заявления о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о представлении оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ);

5) приоритет зачисления.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

11.6. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в один или несколько этапов по решению приемной комиссии. На каждом этапе зачисления устанавливается день завершения приема оригинала документа установленного образца (далее - день завершения приема оригинала).

Поступающий на места в рамках контрольных цифр зачисляется в соответствии с наиболее высоким приоритетом зачисления, по которому он проходит по конкурсу на указанные места.

Поступающий на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр.

11.7. Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр подлежит зачислению, если по состоянию на день завершения приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:



1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, и на ЕПГУ имеется отметка о представлении оригинала документа установленного образца (далее - отметка о представлении оригинала на ЕПГУ);

2) имеется представленный поступающим оригинал документа установленного образца.

11.8. Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежит зачислению, если по состоянию на день завершения приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов пункта 11.7. Правил или в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, и имеется заявление поступающего о согласии на зачисление;

2) имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная организацией на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заявление поступающего о согласии на зачисление.

11.9. В день завершения приема оригинала поступающий может представить оригинал или копию документа установленного образца, поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ, представить заявление о согласии на зачисление (при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в случае непредставления оригинала документа установленного образца и отсутствия отметки о представлении в организацию оригинала на ЕПГУ) до установленного организацией времени (за исключением времени, указанного в подпункте 3.1 пункта 11.11 Правил).

В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ либо представить оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования.

В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, он может представить оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования либо поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил страховой номер индивидуального лицевого счета и согласие на передачу информации на ЕПГУ).

В случае если поступающим представлен оригинал документа установленного образца в какую-либо организацию, отметка о представлении оригинала на ЕПГУ считается недействительной.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в организацию (отметка о представлении оригинала на ЕПГУ), применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме.

При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии, что по состоянию на день издания приказа о зачислении поступающий не отозвал представленный оригинал документа установленного образца (отметку о представлении оригинала на ЕПГУ).

11.10. Зачисление оформляется приказом (приказами) Института о зачислении.

11.11. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр:

1) 27 июля осуществляется публикация конкурсных списков;

2) зачисление проводится в 2 этапа:

28-30 июля проводится этап приоритетного зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих на места в пределах квот:

3-9 августа проводится основной этап зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления на приоритетном этапе (далее - основные конкурсные места);

3) на каждом этапе зачисления устанавливается день завершения приема оригинала от лиц, подлежащих зачислению на этом этапе:

на этапе приоритетного зачисления - 28 июля;

на основном этапе зачисления - 3 августа;



3.1) прием оригиналов документов установленного образца (выставление отметок о представлении оригинала на ЕПГУ) завершается в 12:00 по московскому времени в дни, установленные подпунктом 3 настоящего пункта;

4) издание приказа (приказов) о зачислении осуществляется:

на этапе приоритетного зачисления - 29 июля или 30 июля;

на основном этапе зачисления - не ранее 4 августа и не позднее 9 августа;

5) на каждом этапе зачисления приемная комиссия Института определяет наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу (далее - высший приоритет);

6) на этапе приоритетного зачисления:

а) в случае если высший приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

б) в случае если высший приоритет является приоритетом иных мест:

- поступающий, который проходит по конкурсу на места в пределах специальной квоты, зачисляется на места в пределах специальной квоты;
- поступающий, который не участвует в конкурсе (не проходит по конкурсу) на места в пределах специальной квоты и проходит по конкурсу на места в пределах особой квоты, зачисляется на места в пределах особой квоты;

в) при выделении одной или нескольких совмещенных квот приемная комиссия устанавливает очередность зачисления на места в пределах каждой совмещенной квоты;

7) лица, зачисленные на места в пределах особой квоты и специальной квоты, а также на места в пределах совмещенной квоты, места которой относятся к особой квоте и специальной квоте, исключаются из конкурсных списков на основные конкурсные места по условиям поступления, по которым они зачислены на места в пределах указанных квот;

8) в случае если поступающий, зачисленный на этапе приоритетного зачисления, хочет на основном этапе зачисления быть зачисленным на основные места в рамках контрольных цифр, он не позднее дня завершения приема оригинала на основном этапе зачисления подает заявление об отказе от зачисления, проведенного на этапе приоритетного зачисления. Лица, которые зачислены на этапе приоритетного зачисления и до дня завершения приема оригинала на основном этапе зачисления включительно не подали заявление об отказе от зачисления, не подлежат зачислению на основном этапе зачисления;

9) в случае если поступающий, зачисленный на этапе приоритетного зачисления, хочет на основном этапе зачисления быть зачисленным на основные места в рамках контрольных цифр в иную организацию высшего образования, он не позднее дня завершения приема оригинала на основном этапе зачисления подает в приемную комиссию Института заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления либо заявление об отзыве документов;

10) незаполненные места в пределах совмещенной квоты используются как места одной или нескольких квот, к которым относятся места совмещенной квоты;

11) места, которые освободились в связи с тем, что лица, зачисленные на этапе приоритетного зачисления, исключены из числа зачисленных, добавляются к основным конкурсным местам.

11.12. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг:

1) 27 июля осуществляется публикация конкурсных списков;

2) 3-9 августа проводится основной этап зачисления;

3) день завершения приема оригинала от лиц, подлежащих зачислению - 3 августа;

3.1) прием оригиналов документов установленного образца (выставление отметок о представлении оригинала на ЕПГУ) завершается в 12:00 по московскому времени 3 августа;

4) издание приказа (приказов) о зачислении осуществляется не позднее 9 августа.

11.13. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам магистратуры,

1) 4 сентября осуществляется публикация конкурсных списков;



- 2) 5 сентября проводится основной этап зачисления;
- 3) день завершения приема оригинала документов установленного образца от лиц, подлежащих зачислению - 5 сентября;
- 4) издание приказа (приказов) о зачислении осуществляется 5 сентября.

11.14. Незаполненные места в пределах квот используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр по результатам вступительных испытаний.

11.15. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Институт может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

При проведении дополнительного зачисления по программам специалитета на места в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг прием оригиналов документов установленного образца (выставление отметок о представлении оригинала на ЕПГУ) начинается 10 августа, издание приказов о зачислении осуществляется не позднее 14 августа.

Дополнительное зачисление по программам магистратуры прием оригиналов документов установленного образца начинается 5 сентября, издание приказов о зачислении осуществляется 8 сентября.

В случае если поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр, хочет быть зачисленным на места в рамках контрольных цифр на этапе дополнительного зачисления в иную организацию, он не позднее дня завершения приема оригинала на этапе дополнительного зачисления подает в приемную комиссию Института заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления либо заявление об отзыве документов.

11.16. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено. При принятии указанного решения проводится зачисление на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливается сумма конкурсных баллов, необходимая для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов).

11.17. Приемная комиссия Института формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, оснований для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **ХII. Особенности приема на целевое обучение**

12.1. Институт устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

12.2. При приеме на места в пределах целевой квоты проводится однопрофильный конкурс.

12.3. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

12.4. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, необходимых для поступления, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).



13.14. При проведении дополнительного приема Институт выделяет специальную квоту в размере 10% от объявленного для дополнительного приема объема контрольных цифр с округлением по правилам математики.

#### **XIV. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

14.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

14.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) Института.

14.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, необходимых для поступления, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

14.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, необходимых для поступления, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

14.5. При приеме на обучение по программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - вступительные испытания, установленные для иностранных граждан) следующий:

- Мастерство актера
- Пластика
- Коллоквиум

Институт выделяет количество мест для приема по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, и проводит отдельный конкурс на эти места.

Иностранные граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на обучение по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, или по результатам вступительных испытаний, указанных в пунктах 2.1-2.2. Правил.

14.6. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 8.6. Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

#### **XV. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

15.1. По результатам вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о



нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

15.2. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 8.3 Правил.

15.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

15.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

15.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

15.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

15.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).