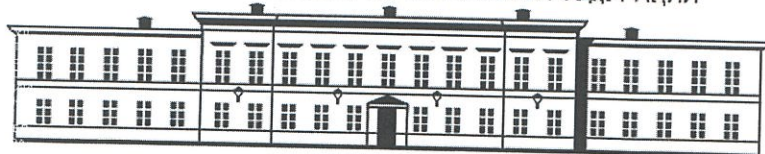


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ВЫСШЕЕ ТЕАТРАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ (ИНСТИТУТ)

им. М.С.ЩЕПКИНА

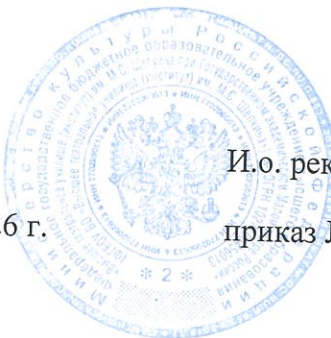
ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОМ АКАДЕМИЧЕСКОМ МАЛОМ ТЕАТРЕ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Высшее театральное училище (институт) им. М.С. Щепкина при Государственном
академическом Малом театре России»

ПРИНЯТО

на заседании Учёного Совета

протокол № 148 от «14» 04 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора А.А. Лещинский

приказ № 93-дк от «14» 04 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдвижения кандидатур на должность ректора федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном
академическом Малом театре России»

г. Москва

2026

Для целей настоящего положения о порядке выдвижения кандидатур на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России» используются следующие понятия и термины:

- 1) Аттестационная комиссия – Аттестационная комиссия Министерства культуры Российской Федерации;
- 2) Кандидат – физическое лицо, выдвинутое субъектом выдвижения кандидатов или в порядке самовыдвижения, изъявляющее желание принять участие в выборах в качестве кандидатуры на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России»;
- 3) Комиссия – комиссия по сопровождению избрания на должность ректора, образованная Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России»
- 4) Конференция – конференция работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России», на которой избирается кандидатура на должность его ректора;
- 5) Календарный план – план мероприятий по проведению процедуры выдвижения кандидатур на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок выдвижения кандидатур на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России» (далее - Училище), в котором предусматривается, в том числе порядок их самовыдвижения.

1.2. Выборы ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России» (далее - Училище) проводятся в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Рособразования «О процедуре избрания ректоров вузов» от 21 сентября 2006 года № 18-02-10/08, приказом Минкультуры России «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству культуры Российской Федерации» от 09 декабря 2013 года № 2040, письмом Министерства культуры Российской Федерации «О рекомендациях по подготовке и проведению выборов ректоров в подведомственных Минкультуры России образовательных учреждений высшего профессионального образования и продлении срока их пребывания в должности от 19 августа 2011 года № 1619-06-05, Уставом Института, Положением о процедуре проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России».

1.3. Ректор Института избирается тайным голосованием на Общем собрании (конференции) научно-педагогических работников, представителей других категории работников и обучающихся Института (далее - Конференция) по результатам обсуждения программ кандидатов на должность ректора Института, согласованных с комиссией Министерства культуры Российской Федерации по аттестации кандидатов на должность ректоров профессионального образования, подведомственных Минкультуры России (далее - Комиссия по аттестации Минкультуры России).

II. Комиссии по выборам ректора Училища

2.1. Для обеспечения делопроизводства в ходе проведения Училищем выдвижения кандидатур на должность ректора Института, а также организации проведения Конференции, создается Комиссия, в количестве 5 (пять) человек.

Председателем Комиссии является лицо из числа проректоров Училища. Председатель руководит деятельностью Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решения Комиссии принимаются простым большинством её членов. Комиссия правомочна принимать решения, если на её заседании присутствуют не менее половины её членов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами Комиссии. Решения Комиссии являются обязательными для выполнения всеми сотрудниками Училища. Подпись председателя Комиссии на документах, связанных с выборами ректора Училища, заверяется гербовой печатью Училища

2.2. Полномочия Комиссии:

- разрабатывает и представляет на утверждение Ученому совету Училища Положение о процедуре проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России», в т. ч. форму бюллетеня для тайного голосования по избранию ректора, разрабатывает и представляет на утверждение Ученому совету Училища календарный план мероприятий по проведению выборов ректора, Положение о порядке выдвижения кандидатур на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России»;

- доводит до сведения коллектива Училища Положение о процедуре проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России», календарный план мероприятий по проведению выборов ректора, Положение о порядке выдвижения кандидатур на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России»;

- принимает, регистрирует, рассматривает и хранит документы, поступившие в Комиссию от кандидатов на должность ректора, и другие документы, связанные с выборами;

- представляет Ученому совету Училища на утверждение список кандидатов на должность ректора;

- представляет для согласования в Аттестационную комиссию Министерства культуры РФ, утвержденный Ученым советом Училища список кандидатов с указанием занимаемой должности, места работы, ученой степени и ученого звания;
- доводит до сведения работников и обучающихся Училища согласованный с Аттестационной комиссией Министерства культуры РФ список кандидатов на должность ректора;
- доводит до сведения коллектива Училища программы кандидатов на должность ректора;
- уведомляет в письменной форме кандидатов о включении их в список кандидатов на должность ректора;
- осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения выборов делегатов Конференции;
- доводит до сведения коллектива Училища список делегатов Конференции (не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции);
- организует изготовление мандатов делегатов Конференции, бюллетеней для тайного голосования по избранию ректора Училища,
- организует проведение Конференции по выборам ректора;
- представляет в Министерство культуры РФ результаты выборов ректора Училища;
- информирует Департамент культуры города Москвы о выборах ректора и дате Конференции;
- размещает на главной странице официального Интернет-сайта Училища информацию о выборах ректора и дате проведения Конференции;
- открывает соответствующий раздел на официальном интернет-сайте Училища, где размещает Положение о процедуре проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России», Положение о порядке выдвижения кандидатур на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России» и текущую информацию о подготовке выборов ректора.

III. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора

3.1. К участию в выборах на должность ректора Училища в качестве кандидата допускаются лица в возрасте до 70 лет, имеющие Российское гражданство, высшее образование (специалитет или магистратура), не менее 5 лет стажа работы на руководящих должностях в образовательных организациях высшего образования (организациях дополнительного профессионального образования) или не менее 10 лет суммарного стажа работы на руководящих должностях и не менее 5 лет стажа научной или научно-педагогической деятельности, наличие ученой степени или ученого звания и (или) наличие почетной степени и (или) почетного звания.

3.2. Кандидаты на должность ректора должны представить на обсуждение программу деятельности в должности ректора (программу развития Училища).

3.3. Программа кандидата на должность ректора должна соответствовать национальной доктрине культуры и образования в Российской Федерации применительно к перспективному развитию Училища.

3.4. Кандидаты на должность ректора Училища, рассматриваются на заседании Ученого совета.

IV. Процедура выдвижения кандидатов на должность ректора Училища

4.1. Выдвижение кандидатур на должность ректора начинается с момента доведения Комиссией до сведения коллектива Училища настоящего Положения и заканчивается не позднее, чем за 3 (три) дня до даты заседания Ученого совета Училища по утверждению списка кандидатов на должность ректора.

4.2. Право выдвижения кандидата на должность ректора, при условии подачи кандидатом заявления о намерении принять участие в выборах, принадлежит:

- ученому совету Училища;
- структурному подразделению Училища;
- группам сотрудников, не входящих в структурные подразделения,
- обучающимся в Училище;
- самовыдвижение.

4.3. Ученый совет, структурное подразделение, группы сотрудников, не входящих в структурные подразделения, и обучающиеся в Училище могут выдвинуть только по одному кандидату на должность ректора Училища. Решение о выдвижении кандидата на должность ректора Училища принимается простым большинством голосов присутствующих на заседаниях Ученого совета, общих собраний структурного подразделения, группы сотрудников, не входящих в структурные подразделения и обучающихся, при кворуме 2/3 от численного состава Ученого совета, структурного подразделения, группы сотрудников, не входящих в структурные подразделения, и обучающихся. Форма голосования (открытое или тайное) устанавливается в ходе обсуждения вопроса.

4.4. Ученый совет, структурное подразделение, группы сотрудников, не входящих в структурные подразделения, и обучающиеся представляют в Комиссию выписки из протоколов заседания и общих собраний, на каждом из которых обязан присутствовать хотя бы один из Членов Комиссии. Выписки из протокола заседания Ученого совета, общих собраний структурного подразделения, группы сотрудников, не входящих в структурные подразделения, и обучающихся должны содержать общее количество членов Ученого совета, работников структурного подразделения, группы сотрудников, не входящих в структурные подразделения, и обучающихся, количество участвовавших в заседании Ученого совета и общих собраний, количество принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидатур на должность ректора Училища и количество голосов, поданных за каждую кандидатуру в поддержку, против и воздержавшихся.

4.5. Кандидат на должность ректора Училища, в установленные календарным планом проведения выборов ректора Училища сроки, представляет в Комиссию лично или через лицо, имеющее нотариально заверенную доверенность, следующие документы:

- заявление о намерении принять участие в выборах ректора (по форме согласно Приложению № 1).
- заявление кандидата в Аттестационную комиссию Министерства культуры Российской Федерации о проведении аттестации (по установленной форме).
- письменное согласие на обработку и распространение персональных данных (по форме согласно Приложению № 2).
- сведения о кандидате (автобиография, иные сведения в произвольной форме).
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (оригинал документа).
- документы о высшем образовании (заверенные копии).
- документы о дополнительном профессиональном образовании (заверенные копии).
- документы об ученой степени, ученом звании (заверенные копии).
- трудовая книжка (заверенная копия), а при наличии электронной трудовой книжки - выписка из нее, заверенная в установленном порядке, в том числе сведения о награждении.

- паспорт (заверенная копия).
- список научных трудов за последние 5 (пять) лет.
- документы, подтверждающие наличие наград и почетных званий (заверенные копии).
- программа развития образовательной организации, разработанная и подписанная кандидатом (оригинал).
- иные документы по усмотрению кандидата.

4.6. ~~Выдвижение кандидатов и прием комплектов документов производится в сроки, установленные Календарным планом.~~

4.6. Выдвижение кандидатов и прием комплектов документов производится в сроки, установленные Календарным планом.

4.7. Для участия в выборах на должность ректора каждый кандидат лично представляет комплект документов Комиссии. Комиссия принимает комплект документов в месте приёма документов с 11-00 до 17-00 (по Московскому времени) ежедневно, кроме выходных и праздничных дней (суббота, воскресенье) в период с 15.04.2026 по 29.04.2026 (включительно).

Комиссия принимает решения (протоколы) субъектов выдвижения кандидатов по адресу: 115093, г. Москва, ул. Люсиновская, д.36, стр.2, подъезд 4, кабинет 311 (место приёма документов).

4.8. Кандидат на должность ректора Училища имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной кампании, но не после объявления начала тайного голосования на Конференции.

Снятие кандидатуры осуществляется:

1) до начала работы Конференции – путем подачи кандидатом письменного заявления в Комиссию по месту сдачи комплекта документов;

2) с момента начала Конференции – в устной форме на Конференции с занесением данного заявления в протокол Конференции.

Заявление кандидата о снятии своей кандидатуры отзыву не подлежит.

4.9. По окончании приема комплектов документов Комиссия формирует список кандидатов на должность ректора, который передает для рассмотрения Ученому совету о включении кандидата в список кандидатов на должность ректора для направления на аттестацию в Аттестационную комиссию. Принятие Ученым советом решения о включении в список кандидатов на должность ректора осуществляется в сроки, установленные Календарным планом.

4.10. Ученый совет принимает решение о включении кандидата в список кандидатов на должность ректора на заседании Ученого совета путем открытого голосования простым большинством голосов при участии в заседании более половины списочного состава Ученого совета. Ученый совет Училища вправе не утвердить кандидата на должность ректора Училища, если он не отвечает установленным настоящим Положением требованиям или не представил в установленные сроки все вышеперечисленные документы, о чем кандидат извещается письменно.

4.11. В сроки, установленные Календарным планом, комплекты документов кандидатов, включенных Ученым советом в список кандидатов на должность ректора для аттестации в Аттестационной комиссии, передаются в Аттестационную комиссию.

4.12. О месте, дате и времени заседания Аттестационной комиссии кандидаты на должность ректора, указанные в пункте 4.10 Положения, уведомляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Ректор Училища, избранный в соответствии с установленными локальными актами Института порядком, вступает в должность после издания приказа Министерства культуры РФ. Между ректором и Министерством культуры РФ заключается трудовой договор.

5.2. В случае мотивированного отказа Министерства культуры РФ утвердить кандидатуру, избранную на должность ректора, проводятся новые выборы в сроки, согласованные с Министерством культуры РФ и в соответствии с локальными актами Института.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по решению Ученого совета Училища в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации, Уставе Училища или по решению Министерства культуры РФ.

Положение рассмотрено и принято решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С.Щепкина при Государственном академическом Малом театре России»

Протокол заседания № ____ от « ____ » _____ 2026 г.

В Комиссию по рассмотрению кандидатов на
должность ректора Высшего театрального
училища (Института) им. М.С.Щепкина

от _____

Заявление

Я

 фамилия, имя, отчество

намерен принять участие в выборах ректора Высшего театрального училища
(Института) им. М.С.Щепкина.

Прилагаемые документы:

 (дата)

 (подпись)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)
Паспорт серия _____ № _____ выдан _____

Зарегистрирован _____ (а) _____ по _____ адресу:

_____ (индекс и адрес согласно паспорту)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие Вышшему театральному училищу (Институту) им. М.С.Щепкина (ОГРН 1027700456013), юридический адрес: 109012, г. Москва, ул. Неглинная, д. 6/2, стр. 1, 2 на обработку персональных данных в целях обеспечения соблюдения законодательства и иных нормативно-правовых актов при рассмотрении меня как кандидата на должность ректора Высшего театрального училища (Института) им. М.С.Щепкина.

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в пакете документов, поданных в Комиссию по рассмотрению кандидатов на должность ректора Высшего театрального училища (Института) им. М.С.Щепкина, и ставших известными в ходе рассмотрения моей кандидатуры на должность ректора Высшего театрального училища (Института) им. М.С.Щепкина, в том числе: мои фамилия, имя, отчество, прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения), год, месяц, дата и место рождения, пол, возраст, гражданство, документы, удостоверяющие личность, паспортные данные, наличие судимости, сведения о здоровье, которые относятся к возможности выполнения трудовой функции (наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний для работы), идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов (домашний, мобильные), фотографии, сведения об образовании (когда и какие образовательные учреждения окончены, номера дипломов, направления подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому), профессия, специальность и квалификация, владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации, семейное положение и состав семьи (в том числе место работы близких родственников, свойственников), сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия.

Я даю согласие на осуществление Вышшему театральному училищу (Институту) им. М.С.Щепкина любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, в том числе выражаю согласие на обработку без ограничений моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,

предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания и может быть отозвано мной при предоставлении Высшему театральному училищу (Институту) им. М.С.Щепкина заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных должна быть прекращена по достижении заявленных целей обработки.

Обязуюсь сообщать в трехдневный срок об изменении контактных телефонов, паспортных и иных персональных данных.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Дата подписания: « » _____ 2026 г.

Подпись:

_____ / _____ /

Ф.И.О.