

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ВЫСШЕЕ ТЕАТРАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ (ИНСТИТУТ)

**им. М.С.ЩЕПКИНА**

ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОМ АКАДЕМИЧЕСКОМ МАЛОМ ТЕАТРЕ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С. Щепкина при Государственном академическом Малом театре России»

ПРИНЯТО

на заседании Учёного Совета  
протокол № 114 от 27.01.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора  В.Н. Любимов  
приказ № 12/А-ок от 28.01.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Москва, 2020

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшее театральное училище (институт) им. М.С. Щепкина при Государственном академическом Малом театре России» (далее – Институт).

1.2. Требования Положения распространяются на всех педагогических работников, административно-управленческий, учебно-вспомогательный персонал и обучающихся (студентов) Института.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО);
- Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- Правил внутреннего трудового распорядка Института;
- Устава Института.

1.4 Организация учебного процесса в Институте по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий, которые разрабатываются Институтом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО). Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

1.5. Расписание учебных занятий является завершающим этапом планирования учебного процесса. Расписание занятий составляется учебным отделом по согласованию с кафедрами и утверждается ректором Института.

При составлении расписания для обучающихся учитываются санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового Кодекса РФ. В расписании отражается информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса и учебных групп с указанием изучаемых дисциплин и ФИО преподавателей.

Для проведения занятий по индивидуальным учебным занятиям составляется отдельное расписание или вносятся дополнения в существующее расписание.

1.6. Контроль за соблюдением режима занятий и утвержденным расписанием учебных занятий осуществляется заведующими кафедрами, учебным отделом Института.

1.7. На каждом курсе из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся художественным руководителем курса выбирается староста. Он обеспечивает выполнение обучающимися всех указаний и распоряжений, поступающих от художественного руководителя, учебного отдела и администрации Института.

1.8. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в Институте с момента зачисления и до окончания обучения.

1.9. Права обучающихся, нормы поведения и обязанности обучающихся определены в Правилах внутреннего распорядка обучающихся.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЖИМУ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, утвержденными образовательными программами и разделяется на учебные годы (курсы) и семестры (2 семестра в рамках курса):

- учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день;

- ректор Института может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 1 месяц;

- сроки проведения сессий и межсессионная работа для обучающихся организуются в соответствии с логикой учебного процесса (в соответствии с календарными учебными графиками);

- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не должен превышать 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы;

- объем занятий контактной работы обучающегося при очной форме обучения не должен превышать норматив, указанный в ФГОС ВО определенной специальности или направлению подготовки магистратуры;

- объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц;

- для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут;

- перерывы между занятиями составляют 15 минут, в течение учебного дня установлен 1 обеденный перерыв продолжительностью от 45 минут до 1,5 часов

- минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов

устанавливается образовательной программой по каждому направлению подготовки (специальности), при этом максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем не должен превышать при очной форме обучения 48 часов в неделю, а максимальный объем лекционных занятий – не более 40% от общего объема аудиторной контактной работы обучающихся с преподавателем по соответствующей дисциплине (модулю), если иное не предусмотрено ФГОС ВО;

- при промежуточной аттестации обучающиеся сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по учебным дисциплинам по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам.

2.2. В Институте установлена 6-дневная (понедельник-суббота) учебная неделя.

В праздничные и выходные дни учебные занятия не планируются.

Мероприятия промежуточной и государственной итоговой аттестаций могут проводиться в любые дни недели, включая выходные.

2.3. Учебные занятия в Институте начинаются с 09.00 и заканчиваются согласно расписанию занятий, но не позднее 21.00.

2.4. В учебном году для обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам специалитета, программам магистратуры – устанавливаются каникулы общей продолжительностью 10 недель, из которых не менее двух недель – в зимний период.

По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

2.5. Вход в Институт открывается в 8.00 часов, закрывается в 22.00 час – для обучающихся и преподавателей.

После 22.00 часов в Институте остаются только работники технических служб и охрана.

2.6. Вход обучающихся в учебный корпус Института осуществляется по студенческому билету (магнитному пропуску)

2.7. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача или с разрешением руководителя курса. Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускается.

Обучающийся обязан явиться к началу учебных занятий. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия без разрешения преподавателя, проводящего занятия, запрещается до перерыва.

2.8. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного

помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения лица, проводящего занятия. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

2.9. Выходные дни обучающихся:

– воскресенье - при шестидневной учебной неделе;

2.10. Расписание учебных занятий в Институте формируется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.11. Учебное расписание для очной формы обучения составляется на семестр и вывешивается на информационном стенде и в единой информационно-образовательной среде на сайте Института не позднее, чем за 5 дней до начала семестра.

2.12. В случае производственной или иной объективной необходимости по согласованию с заведующими кафедрами возможна корректировка расписания. Перенос или замена занятий проводится строго по согласованию с проректором по учебной работе на основании мотивированной служебной записки.

2.13. Мероприятия внеучебной деятельности (соборания, заседания, спектакли, и другие мероприятия) должны заканчиваться до 22.00.

2.14. В отдельных случаях, в праздничные дни в Институте приказом ректора может быть установлен особый режим работы и использования имущества, а также введено дежурство ответственных работников.

2.15. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (за исключением случаев, предусмотренных специальными решениями), а также для участия в проведении общественных собраний и других культурно-массовых и спортивных мероприятиях, не допускается.

### **3. РЕЖИМ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Все виды практик проводятся в соответствии с календарными учебными графиками в соответствии с рабочими программами обучающихся, утвержденными в установленном порядке.

3.2. Направление на практику оформляется приказом ректора Института с указанием закрепления каждого обучающего за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

3.3. Продолжительность рабочего дня обучающихся во время прохождения практики для лиц от шестнадцати до восемнадцати лет и инвалидов I или II группы - не более 35 часов в неделю (ст.92 ТК РФ) и для лиц от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ).

3.4. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются в строгом соответствии с графиком учебного процесса соответствующего курса, указанном

в рабочем учебном плане в соответствии с требованиями Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения.

3.5. Расписание зачетно-экзаменационной сессии составляется Учебным отделом и утверждается ректором Института не позднее, чем за 2 недели до начала сессии.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации, регламентирующими режим занятий, обучающихся по образовательным программам высшего образования, а также с локальными нормативными актами Института.